

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CRISTINA BIZZARRI**
Indirizzo _____
_____ Italia
Telefono _____
Fax _____
E-mail _____
Nazionalità Italiana
Data di Nascita 1/1963

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Data **A.s. 2005/2006 – in corso**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Comprensivo Santa Fiora
Viale Marconi n.4 Santa Fiora 58037 GR
- Tipo di azienda o settore Ministero della Pubblica Istruzione
- Tipo di impiego 1° Collaboratore del Dirigente (Vicepresidente)

- Data **A.s. 2014/2015 – in corso**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Comprensivo Santa Fiora
Viale Marconi n.4 Santa Fiora 58037 GR
- Tipo di azienda o settore M.I.U.R.
- Tipo di impiego Fiduciario di plesso

- Data **1 settembre 2005 – 31 agosto 2013**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Comprensivo Santa Fiora (GR)
Viale Marconi n.4 58037 Santa Fiora
- Tipo di azienda o settore Ministero della Pubblica Istruzione
- Tipo di impiego Insegnante di sostegno scuola primaria a tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Insegnamento

- Data **1 settembre 2013 – In corso**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Comprensivo Santa Fiora (GR)
Viale Marconi n.4 58037 Santa Fiora
- Tipo di azienda o settore M.I.U.R.
- Tipo di impiego Insegnante di scuola primaria a tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Insegnamento

- **Data** AA.SS.. 98/99 – 99/00 – 00/01 – 01/02 - 02/03 – 03/04 – 04/05
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Sedi varie
 - **Tipo di azienda o settore** Ministero della Pubblica Istruzione
 - **Tipo di impiego** Insegnante di sostegno e di scuola comune primaria a tempo determinato
- **Principali mansioni e responsabilità** Insegnamento

- **Data** AA.SS. 2014/15 – 2013/14 – 2012/2013 – 2011/2012 – 2010/2011
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** INVALSI
Villa Falconieri, via Borromini 5 - Frascati (Rm)
- **Tipo di azienda o settore** M.I.U.R.
- **Tipo di impiego** Osservatore esterno
- **Principali mansioni e responsabilità** Osservatore esterno durante la somministrazione delle prove nelle classi campione

- **Data** A.S. 2011/2012
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** U.S.P. Grosseto, Via Damiano Chiesa – Grosseto
ISIS L. Da Vinci – E. Fermi, Via Risorgimento – Arcidosso
- **Tipo di azienda o settore** M.I.U.R.
- **Tipo di impiego** Tutor per la sperimentazione di azioni di sistema per l'integrazione di alunni disabili in situazioni di gravità
- **Principali mansioni e responsabilità** Tutor durante il lavoro dell'insegnante di sostegno presso il Liceo linguistico di Sorano

- **Data** Dall'a.s.2005/2006 – in corso
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Istituto Comprensivo Santa Fiora
Viale Marconi n.4 Santa Fiora 58037 GR
- **Tipo di azienda o settore** Ministero della Pubblica Istruzione
- **Tipo di impiego** Referente d'Istituto del Sistema Nazionale di Valutazione
- **Principali mansioni e responsabilità** Referente d'Istituto e coordinatore delle attività di rilevazione

- **Data** Dall'a.s. 2003/2004 all'a.s. 2010/2011
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Istituto Comprensivo Santa Fiora
Viale Marconi n.4 Santa Fiora 58037 GR
- **Tipo di azienda o settore** Ministero della Pubblica Istruzione
- **Tipo di impiego** Funzione Strumentale
- **Principali mansioni e responsabilità** Multimedialità e nuove tecnologie
Verifica e valutazione del Piano dell'Offerta Formativa

- **Data** a.s 2004/2005
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Istituto Comprensivo Santa Fiora
Viale Marconi n.4 Santa Fiora 58037 GR
- **Tipo di azienda o settore** INDIRE
- **Tipo di impiego** E-tutor di informatica dei corsi DL59/04
- **Principali mansioni e responsabilità** E-tutor per gli insegnanti nella piattaforma INDIRE

- Data
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- a.s 2003/2004
Istituto Comprensivo Pitigliano
Piazza Dante Alighieri 19, Pitigliano (GR)
PUNTOEDU
Puntoedu fortic – tutor d'aula corso A (C.M.55)
Tutor di attività laboratoriale in un piano nazionale dell'INDIRE per la formazione del personale della scuola
- Data
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- a.s. 2001/2002
Istituto Comprensivo Scansano
Via armando Diaz, Scansano GR
Pubblica Istruzione
Insegnante di informatica
Insegnante di informatica per gli alunni di scuola primaria e tutor per le insegnanti
- Data
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- a.s 2003/2004
Istituto Comprensivo Santa Fiora
Viale Marconi n.4, 58037 Santa Fiora (GR)
Pubblica Istruzione
Insegnante di informatica
Insegnante di informatica per i bambini della Scuola dell'Infanzia di Semproniano
- Data
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- a.s 2004/2005
Istituto Comprensivo Santa Fiora
Viale Marconi n.4, 58037 Santa Fiora (GR)
Pubblica Istruzione
Insegnante di informatica
Insegnante di informatica per gli alunni della Scuola Primaria di Semproniano
- Data
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- a.s 2002/2003
Istituto Comprensivo Albinia
Piazza cavalieri di Vittorio Veneto n.7, Albinia(GR)
Pubblica Istruzione
Insegnante di informatica
Insegnante di informatica per Corso di 2° livello ai docenti dell'Istituto
- Data
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- a.s. 2016/2018
M.I.U.R Ministero Istruzione, Università e Ricerca
Concorso a posti e cattedre per il personale docente Sostegno Scuola Primaria
Commissario prove scritte e orali Regione Toscana
Commissario di concorso
- Data
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- a.s. 2016/2018
M.I.U.R Ministero Istruzione, Università e Ricerca
Concorso a posti e cattedre per il personale docente Sostegno Scuola Primaria
Componente aggregato di lingua inglese e di informatica
Componente aggregato

- Data a.s. 2017/2018
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro I.N.V.A.L.S.I.
 - Tipo di azienda o settore M.I.U.R Ministero Istruzione, Università e Ricerca
 - Tipo di impiego Osservatore esterno Prove Nazionali c/o Scuola media Tozzi SIENA
 - Principali mansioni e responsabilità Osservatore esterno prove CBT classe terza secondaria primo grado
-
- Data a.s. 2017/2018
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro I.N.V.A.L.S.I.
 - Tipo di azienda o settore Ministero Istruzione, Università e Ricerca
 - Tipo di impiego Osservatore esterno Prove Nazionali c/o Scuola Primaria Casteldelpiano (GR)
 - Principali mansioni e responsabilità Osservatore esterno prove classe 2° e 5° primaria
-
- Data a.s. 2018/2019
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro I.N.V.A.L.S.I.
 - Tipo di azienda o settore Ministero Istruzione, Università e Ricerca
 - Tipo di impiego Osservatore esterno Prove nazionali c/o Scuola Sec. I gr. Vico GROSETO
 - Principali mansioni e responsabilità Osservatore esterno prove CBT classe terza secondaria primo grado
-
- Data a.s. 2018/2019
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro I.N.V.A.L.S.I.
 - Tipo di azienda o settore Ministero Istruzione, Università e Ricerca
 - Tipo di impiego Osservatore esterno Prove nazionali c/o Scuola Sec. II gr. Liceo scienze sociali GROSETO
 - Principali mansioni e responsabilità Osservatore esterno prove CBT classe quinta secondaria secondo grado
-
- Data a.s. 2018/2019
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro I.N.V.A.L.S.I.
 - Tipo di azienda o settore Ministero Istruzione, Università e Ricerca
 - Tipo di impiego Osservatore esterno Prove nazionali c/o Scuola Primaria IC Grosseto 6 - GROSETO
 - Principali mansioni e responsabilità Osservatore esterno prove CBT classe 2° e 5° primaria
-
- Data a.a. 2016/2017 – in corso
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Comprensivo Santa Fiora (GR)
 - Viale Marconi n.4 58037 Santa Fiora
 - Tipo di azienda o settore Ministero Istruzione, Università e Ricerca
 - Tipo di impiego Team dell'innovazione digitale L. 107/2017
 - Principali mansioni e responsabilità **Membro del team dell'innovazione digitale**
-
- Data a.a. 2017/2018 – in corso
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Comprensivo Santa Fiora (GR)
 - Viale Marconi n.4 58037 Santa Fiora
 - Tipo di azienda o settore Ministero Istruzione, Università e Ricerca
 - Tipo di impiego Disabilità e inclusione
 - Principali mansioni e responsabilità **Referente d'Istituto sulla disabilità e inclusione**
-
- Data a.a. 2016/2017 – in corso
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Comprensivo Santa Fiora (GR)
 - Viale Marconi n.4 58037 Santa Fiora
 - Tipo di azienda o settore Ministero Istruzione, Università e Ricerca
 - Tipo di impiego Gruppo di lavoro per il R.A.V. e P.D.M.
 - Principali mansioni e responsabilità **Membro del gruppo di lavoro sul R.A.V. e P.D.M.**

- Data
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

a.a. 2017/2018 – in corso
 Istituto Comprensivo Santa Fiora (GR)
 Viale Marconi n.4 58037 Santa Fiora
 Ministero Istruzione, Università e Ricerca
 Gruppo di lavoro per il P.T.O.F. 2019_2022
Membro del N.I.V. e coordinatore del gruppo per la stesura del PTOF

- Data
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

a.a. 2018/2019
 Istituto Comprensivo Santa Fiora (GR)
 Viale Marconi n.4 58037 Santa Fiora
 Ministero Istruzione, Università e Ricerca
 Presidente di Commissione di esame classe terza Scuola Secondaria di 1° grado
Presidente di Commissione

ISTRUZIONE

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica Conseguita

Settembre 1977 – luglio 1981
 Istituto Magistrale Statale G. D. Peri, Corso Toscana Arcidosso (GR)

 Italiano, storia, geografia, matematica, fisica, latino, filosofia, scienze, educazione artistica, pedagogia, psicologia
 Diploma di maturità magistrale
 Valutazione 58/60

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica Conseguita

a.s. 1982/1983
 Istituto Magistrale Statale G. D. Peri, Corso Toscana Arcidosso (GR)
 Anno integrativo
 Italiano, storia, geografia, matematica, fisica, latino, filosofia, scienze, educazione artistica, pedagogia, psicologia
 Diploma di anno integrativo

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica Conseguita

aa.ss. 1992/1993 – 1993/1994
 Corso Ministeriale trivalente per insegnante di sostegno scuola materna

 Pedagogia, psicologia, neuropsichiatria infantile, tirocinio, linguistica, matematica, materie cliniche e pedagogiche per le minorazioni sensoriali, scrittura e lettura Braille
 Diploma trivalente per l'abilitazione all'insegnamento ad alunni disabili Scuola dell'Infanzia

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica Conseguita

a.s. 1996/1997
 Corso Ministeriale trivalente di riconversione per la scuola elementare del titolo di sostegno

 Pedagogia, psicologia, neuropsichiatria infantile, tirocinio, linguistica, matematica, materie cliniche e pedagogiche per le minorazioni sensoriali, scrittura e lettura Braille
 Diploma trivalente per l'abilitazione all'insegnamento ad alunni disabili Scuola Primaria

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica Conseguita

Settembre 2006 - Giugno 2009
 Corso Ministeriale per l'insegnamento della lingua inglese nella scuola primaria
 Istituto Magistrale A. Rosmini, Grosseto
 Grammatica inglese e apprendimento delle 4 abilità linguistiche. Metodologia didattica.

 Livello B1 di lingua inglese presso CLIL-Università degli studi di Pisa

FORMAZIONE

- Data
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali attività svolte
• Tipologia di esperienza formativa
 - Data
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali attività svolte
• Tipologia di esperienza formativa
 - Data
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali attività svolte
• Tipologia di esperienza formativa
 - Data
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali attività svolte
• Tipologia di esperienza formativa
 - Data
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali attività svolte
• Tipologia di esperienza formativa
 - Data
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali attività svolte
• Tipologia di esperienza formativa
 - Data
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali attività svolte
• Tipologia di esperienza formativa
- a.s. 2003/2004**
Corso di Formazione D.M. 61/2003
Ministero Pubblica istruzione
Attività informatiche per la didattica nella scuola primaria
Attività on line e in presenza
- a.s. 2012/2013**
Corso di Formazione per insegnanti sulla Costituzione Italiana
Università degli Studi di Pisa
Lezioni con docente della facoltà di Scienze Politiche sulla Costituzione Italiana
- a.s. 2017/2018**
Corso di Formazione "Modelli grammaticali per lo studio della lingua"
Accademia della Crusca - Firenze
Lezioni per docenti sui modelli grammaticali
Attività in presenza con docenti e workshop di gruppo
- a.s. 2018/2019**
Fiera Didacta 2018
Fortezza da Basso - Firenze
Seminario Utilizzare il coding per realizzare artefatti in Scratch
Attività in presenza con docenti e workshop di gruppo
- a.s. 2018/2019**
Fiera Didacta 2018
Fortezza da Basso - Firenze
Seminario Strategie di autoregolazione e metodo di studio
Attività in presenza con docenti e workshop di gruppo
- a.s. 2017/2018**
M.I.U.R.
c/o IC Grosseto 4
Corso di formazione per membro del team dell'innovazione digitale
Attività di laboratorio in presenza con docente
- a.s. 2018/2019**
M.I.U.R.
c/o Ambito 10
Corso di formazione liv. A2 lingua inglese
Attività di formazione di livello A2 lingua inglese

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

Buona

Sufficiente

Sufficiente

Francese

Elementare

Elementare

Elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ottime capacità comunicative.

Soddisfacente predisposizione alla collaborazione e al lavoro di gruppo.

Ottima propensione alla creazione e al mantenimento di buoni rapporti tra i colleghi.

Interesse verso la conoscenza di culture diverse e buon approccio comunicativo nel contesto di ambienti multiculturali.

Ottima predisposizione alla divulgazione ed esposizione orale di tecniche, discipline e tematiche di interesse, con buono spirito critico ed entusiasmo.

Buona volontà di continuo apprendimento e curiosità accesa.

Ho acquisito queste capacità nel tempo, avendo spesso modo di interagire con molte persone per lavoro ed hobbies.

COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Durante tutto il periodo di servizio nella scuola ho sempre presieduto i lavori in commissioni varie ed ho assunto incarichi di coordinamento dei vari gruppi di lavoro ai quali ho partecipato.

a.s. 2005/2006 – a.s. 2014/2015

Rappresentante sindacale nella RSU d'Istituto

CAPACITÀ ORGANIZZATIVE

Buona capacità di coordinamento di un gruppo di lavoro.

Buona predisposizione all'elaborazione di iniziative innovative. Creativa e propositiva.

Buone capacità di gestire autonomamente compiti e mansioni, di affrontare e risolvere eventuali problematiche e di lavorare per obiettivi.

Buona capacità e predisposizione per l'archiviazione di documenti e le attività di segreteria.

Buona e puntuale metodicità e precisione.

Pensiero critico.

Continua formazione.

Ho acquisito queste capacità nel tempo, lavorando sempre in gruppo, con entusiasmo e voglia di imparare. L'organizzazione e la gestione di progetti sono sempre stati un mio grande interesse, che svolgo con piacere e motivazione.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Tecniche Informatiche:

Sistemi Operativi: Windows XP, Windows 7, iOS, Android (cenni), Machintosh (cenni)

Pacchetti applicativi: Office (Word, Excel, Powerpoint); applicazioni per iOS (Dropbox), software gestionali per scuole, browsers di internet (Google Chrome, Internet Explorer, Mozilla Firefox, Safari). Ottimo uso dell'iPad e delle applicazioni, della posta elettronica, delle mailing list.

Ho acquisito le conoscenze sopra elencate nell'ambito scolastico e dalle esperienze formative maturate negli anni. Inoltre nutro un notevole interesse nell'aggiornare le mie capacità e competenze informatiche e tecnologiche continuamente, focalizzandomi spesso sui sistemi di comunicazione, condivisione, scambio, gestione archivio di dati e documenti. Gestisco da tre anni come amministratore il registro elettronico per tutti i docenti e gli alunni del mio Istituto. Buona conoscenza dei social network.

ESPERIENZE ALL'ESTERO