



Edilizia Provinciale Grossetana S.p.A.

SEDE LEGALE: Via Arno n. 2 58100 GROSSETO - CAPITALE SOCIALE € 4.000.000,00 INTERAMENTE VERSATO
Codice Fiscale e Numero d'iscrizione del REGISTRO delle IMPRESE di GROSSETO: 01311090532
☎ 0564/423411 📠 0564/21112 ✉ info@epgsipa.it PEC epgsipa@legalmail.it

ALL'UFFICIO
ALL'UFFICIO
ALL'UFFICIO

APPALTI
SEGRETERIA
RAGIONERIA (sede)

EDILIZIA PROVINCIALE GROSSETANA spa	
NUMERO PROTOCOLLO	008815
DATA	03 SET 2020
PROTOCOLLO INTERNO	

Disposizione del Presidente n	28	del	03/09/20
OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI CARTA PER STAMPANTI E FOTOCOPIATRICI, MATERIALE DI CANCELLERIA E PRODOTTI CONSUMABILI PER STAMPANTI PER ANNI DUE. DISPOSIZIONE A CONTRARRE			

PREMESSO

- che l'attuale fornitura di carta per stampanti e fotocopiatrici, materiale di cancelleria e prodotti consumabili per stampanti è in scadenza il 30/11/2020. Occorre pertanto procedere ad un nuovo appalto per i prossimi 2 anni;
- che sulla base della spesa effettuata negli ultimi due anni e del fabbisogno attuale si è calcolato che il valore indicativo della fornitura ammonta a euro 21.000,00;
- che si ritiene che la fornitura possa essere suddivisa in 2 lotti, il n. 1 di euro 8.000,00 circa, per la fornitura della carta e del materiale di cancelleria e il n. 2 di euro 13.000,00 circa, per le cartucce di toner e a getto d'inchiostro, permettendo agli operatori economici di prendere parte all'appalto per uno o per tutti e due i lotti;
- che gli acquisti di carta per stampanti e fotocopiatrici e delle cartucce di toner e a getto d'inchiostro devono tener conto dei requisiti previsti dai Criteri Ambientali Minimi contenuti nei relativi Decreti Ministeriali in vigore.

Considerato

- che non è attiva alcuna convenzione Consip relativa alla fornitura in oggetto;
- che si ritiene ragionevole procedere all'aggiudicazione della fornitura mediante procedura negoziata di cui all'art. 36, comma 2, lett.b) del d.lgs. n.50/2016 previa valutazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti;
- che tale procedura, permette di valutare meglio, rispetto ad un affidamento diretto, il confronto delle proposte, adottando il criterio del prezzo più basso.

Premesso che:

- l'appalto è stato registrato con CIG Z2C2E2639B;
- all'operatore economico aggiudicatario sarà richiesto di assumersi gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art.3 della legge 13 agosto 2010 n.136 e successive modifiche;
- la partecipazione alla gara è riservata agli operatori economici in possesso di idonei requisiti oltre a quelli di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice degli Appalti, secondo il Disciplinare di gara.

- preso atto del rapporto del Responsabile Area Amministrativa allegato alla presente disposizione;
- **preso atto del parere favorevole del Direttore anche in qualità del Responsabile del Procedimento;**
- in virtù dei poteri conferiti al Presidente dalla legge e dallo statuto;

DISPONE:

1. ai sensi comma 2 lettera b) dell'articolo 36 del D.Lgs. 50/2016, di autorizzare gli Uffici ad indire una procedura negoziata sulla piattaforma Start della centrale regionale di committenza mediante avviso per manifestazione di interesse a produrre offerta per l'affidamento della fornitura di carta per stampanti e fotocopiatrici, materiale di cancelleria e prodotti consumabili per stampanti.
2. di selezionare tra gli aspiranti concorrenti cinque operatori da invitare alla gara, mediante sorteggio se superiori a cinque;
3. di approvare gli atti redatti dagli Uffici ed in particolare: l'avviso per manifestazione d'interesse corredato di apposito modello, il disciplinare di gara, il capitolato di gara, due modelli per la presentazione dell'offerta economica relativi ai due lotti e un modello per le dichiarazioni integrative al DGUE;
4. che il Responsabile del Procedimento risulta essere l'Arch. Cofrado Natale.

IL PRESIDENTE
(Dott. Claudio Trapanese)

EDILIZIA PROVINCIALE GROSSETANA S.P.A.

AREA AMMINISTRATIVA

UFFICIO APPALTI

AL PRESIDENTE
AL DIRETTORE
(SEDE)

NOTA DELL'UFFICIO PER DISPOSIZIONE DEL PRESIDENTE

OGGETTO:	AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI CARTA PER STAMPANTI E FOTOCOPIATRICI, MATERIALE DI CANCELLERIA E PRODOTTI CONSUMABILI PER STAMPANTI. DISPOSIZIONE A CONTRARRE
-----------------	--

Si premette che:

- l'attuale fornitura di carta per stampanti e fotocopiatrici, materiale di cancelleria e prodotti consumabili per stampanti è in scadenza il 30/11/2020. Occorre pertanto procedere ad un nuovo appalto per i prossimi 2 anni;
- sulla base della spesa effettuata negli ultimi due anni e del fabbisogno attuale si è calcolato che il valore indicativo della fornitura ammonta a euro 21.000,00;
- si ritiene che la fornitura possa essere suddivisa in due lotti, il lotto 1 di euro 8.000,00 circa, per la fornitura della carta e del materiale di cancelleria e il lotto 2 di euro 13.000,00 circa, per le cartucce di toner e a getto d'inchiostro, per permettere agli operatori economici di prendere parte all'appalto anche per uno solo dei lotti o per tutti e due;
- gli acquisti di carta per stampanti e fotocopiatrici e delle cartucce di toner e a getto d'inchiostro devono tener conto dei requisiti previsti dai Criteri Ambientali Minimi contenuti nei relativi Decreti Ministeriali in vigore.

Considerato che:

- non è attiva alcuna convenzione Consip relativa alla fornitura in oggetto;
- si ritiene ragionevole procedere all'aggiudicazione della fornitura mediante procedura negoziata di cui all'art. 36, comma 2, lett.b) del d.lgs. n.50/2016 previa valutazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti;
- tale procedura, permette di valutare meglio, rispetto ad un affidamento diretto, il confronto delle proposte adottando il criterio del prezzo più basso.

Premesso che:

- l'appalto è stato registrato con CIG Z2C2E2639B;
- all'operatore economico aggiudicatario sarà richiesto di assumersi gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art.3 della legge 13 agosto 2010 n.136 e successive modifiche;
- la partecipazione alla gara è riservata agli operatori economici in possesso di idonei requisiti oltre a quelli di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice degli Appalti, secondo il Disciplinare di gara.

Si ritiene opportuno svolgere la procedura negoziata sulla piattaforma Start della centrale regionale di committenza mediante avviso per manifestazione di interesse per la partecipazione alla procedura.

Tra gli aspiranti concorrenti saranno selezionati cinque operatori da invitare alla gara, mediante sorteggio, se superiori a cinque.

Sono stati pertanto redatti i seguenti documenti che si allegano alla presente proposta per la loro approvazione:

- Avviso per manifestazione d'interesse corredato di apposito modello di partecipazione;
- Disciplinare di gara;
- Capitolato speciale di appalto;
- due modelli per la presentazione dell'offerta economica relativi ai due lotti;
- un modello per le dichiarazioni integrative al DGUE.

Per quanto sopra l'Ufficio propone l'adozione di idonea Disposizione del Presidente.



IL DIRETTORE
(Arch. Corrado Natale)

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA
(Dott.ssa Elena Loffredo)