

Spett.le EDILIZIA PROVINCIALE GROSSETANA SPA
VIA ARNO, 2
58100 – GROSSETO

Oggetto: Istanza di accesso agli atti amministrativi

Io sottoscritto _____ nato a
_____ il _____ e residente in _____
via _____ n. _____ (C.F. _____)
in qualità di _____

chiedo

- di prendere visione dei seguenti documenti _____

(indicarli in maniera dettagliata, onde consentirne l'esatta individuazione da parte dell'ufficio destinatario ed evitare dilazioni della procedura)

- il rilascio di copia semplice in formato cartaceo dei seguenti documenti:

- che la fattura relativa al versamento effettuato a titolo di Diritti di Segreteria venga intestata a:
Soggetto _____
C.FISC./P.IVA _____
Indirizzo _____

In attesa, porgo distinti saluti.

_____ lì _____

Firma

Allegati: copia carta di identità del richiedente
copia del bollettino di versamento dei diritti di segreteria
