

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MORETTI DANIELE**
Indirizzo [REDACTED] **58100 GROSSETO - ITALIA**
Telefono [REDACTED]
Fax [REDACTED]
E-mail [REDACTED]

Nazionalità Italiana
Data di nascita [REDACTED] 1960

ESPERIENZA LAVORATIVA

- *Date (da – a)*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 1 GENNAIO 1994

**STUDIO COMMERCIALE MORETTI DANIELE CON SEDE A GROSSETO, VIA DAMIANO
CHIESA, N° 56**

**COMMERCIALISTA LIBERO PROFESSIONISTA
TITOLARE**

Incarichi ricoperti nel passato.

Società ed enti commerciali.

- Componente del Consiglio di Amm.ne della Società Rama spa, con sede a Grosseto, Via Topazio, n° 12 .
- Componente del Consiglio di Amm.ne della Società SEAM spa, con sede a Grosseto, Via Orcagna, n° 125.
- Componente del Collegio Sindacale della Cantina Cooperativa di Pitigliano Società Agricola Cooperativa, con sede a Pitigliano (Gr) Via Nicola Ciacci, n° 974.
- Componente del Collegio Sindacale della Cantina di Capalbio Soc. Coop. Agricola, con sede a Capalbio, Via Pedemontana, 33/35 Borgo Carige (Gr).
- Presidente del Collegio Sindacale del Consorzio Vini DOC Ansonica Argentario, Bianco di Pitigliano, Capalbio, Parrina, Sovana, con sede a Manciano (Gr), Via Marsala, n° 15.
- Presidente del Collegio Sindacale della Società Farmacie Comunali Riunite Spa con sede a Grosseto, Via Unione Sovietica, 36;
- Liquidatore volontario della Cantina di Capalbio Soc. Coop. Agricola, con sede a Capalbio, Via Pedemontana, 33/35 Borgo Carige (Gr).

Enti e soggetti pubblici locali.

- Revisore dei conti del Comune di Castiglione della Pescaia, con sede a Castiglione della Pescaia (Gr), Via Vittorio Veneto, n° 8.
- Revisore dei Conti della A.P.T. "AMIATA" con sede in Abbadia San Salvatore Via Adua, n° 24.
- Revisore Unico del Comitato Olimpico Nazionale Italiano sede territoriale di Grosseto, con sede in Grosseto, Via Buoizzi, n° 75;
- Revisore dei Conti del Consorzio della Bonifica Grossetana, con sede a Grosseto, Viale Ximenes, n° 3.
- Vice Presidente del Consiglio dell'Ordine dei Dottori commercialisti e degli Esperti contabili di Grosseto.

Incarichi ricoperti attualmente.

Società ed enti commerciali.

- Presidente del Collegio dei Liquidatori della GROSSETO SVILUPPO Srl, società a partecipazione mista, pubblico-privati;
- Liquidatore Unico di AIDIA Srl;
- Presidente del Collegio Sindacale della Coop.va Ortofrutta con sede a Grosseto, frazione Braccagni località Madonnino;
- Revisore Unico della Cooperativa Serenissima, con sede a Grosseto, Via Antonio Gramsci n° 11;
- Revisore Unico della A.C.I. (Automobile Club Italia) Service Srl, con sede a Grosseto, Via Mazzini n. 105;
- Revisore Unico A.T.C.7 Grosseto Sud, con sede a Grosseto, Via Via Buoizzi, 55;
- Componente del Collegio dei Liquidatori e liquidatore giudiziale di Coser Confesercenti Servizi srl;
- Componente del Collegio Sindacale della Società Agricola Cooperativa OL.MA., con sede a Grosseto, frazione Braccagni località Madonnino;
- Componente del Collegio Sindacale della Cantina I Vini di Maremma Società Agricola Coop.va, con sede a Grosseto, località Il Cristo;
- Componente del Collegio Sindacale del Consorzio Vini DOC del Montereio di Massa Marittima, con sede a Massa Marittima (Gr), Via Norma Parenti, n° 28/30
- Componente del Collegio Sindacale della E.P.G.Spa, con sede a Grosseto, Via Arno, 2;
- Revisore Unico della Marina Chiara Srl, con sede a Orbetello, Località Voltoncino, Via Aurelia Km 153,600.

Altre attività ed incarichi ricoperti.

- Attività professionale autonoma in materia commercialistica con specifico riferimento alla consulenza societaria, contabile-amministrativa, contrattuale e fiscale.
- Interventi in qualità di relatore in alcuni convegni e seminari organizzati dall'Ordine di appartenenza anche insieme ad altri enti (CONI, ODCEC, Polo Universitario di Siena, ecc. ecc.).
- Consulente del CONI – Sezione distaccata di Grosseto;
- Gestore della crisi d'impresa iscritto nell'elenco tenuto dall'OCC presso la CCIAA della Maremma e del Tirreno;
- Curatore fallimentare in alcune procedure concorsuali su incarico del Tribunale di Grosseto.

DAL 1 GENNAIO 1991 AL 31 DICEMBRE 1993

SED MORETTI SAS CON SEDE IN GROSSETO – VIA MAZZINI, N° 8

SOCIO AMMINISTRATORE

SERVIZI DI ELABORAZIONE CONTABILE

RESPONSABILE DEI SERVIZI DI ELABORAZIONE EROGATI DALLA SOCIETA'

DAL 1 OTTOBRE 1990 AL 30 GIUGNO 1992

RESPONSABILE TRIBUTARIO PROVINCIALE DELLA CONFEDERAZIONE ITALIANA AGRICOLTORI DI GROSSETO VIA MONTEROSA, N° 148 GROSSETO

GESTIONE CONTABILE E FISCALE DELLE ATTIVITA' DELLE AZIENDE ASSOCIATE CON COORDINAMENTO E

10 DICEMBRE 1981 AL 20 SETTEMBRE 1990

CONFEDERAZIONE NAZIONALE ARTIGIANI DI GROSSETO VIA BIRMANIA, N° 96 GROSSETO

IMPIEGATO DI CONCETTO

ADDETTO AI SERVIZI CONTABILI E FISCALI DI ASSOCIATI CON COMPLETA AUTONOMIA GESTIONALE DELLE IMPRESE AFFIDATE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

Buono

Elementare

Elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Discrete capacità e competenze relazionali acquisite sia lavorando insieme a pluralità di persone interpretando diversi ruoli, anche apicali, sia, in gioventù svolgendo sport di squadra per moltissimi anni (calcio).

<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i></p>	<p>Discrete capacità e competenze organizzative acquisite con molti anni di esperienza lavorativa coordinando le attività di strutture con circa 30 addetti e di studio professionale composto nel passato da circa 15 addetti..</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	<p>Sufficiente capacità operativa con il computer</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i></p>	<p>Discreta capacità di elaborare testi tecnici e/o prosaici.</p>
<p>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i></p>	
<p>PATENTE O PATENTI</p>	<p>Patente B</p>
<p>ULTERIORI INFORMAZIONI</p>	<p>Aggiornato al 31 agosto 2019</p>

ALLEGATI